

STRATEGI

Arbeid gjort av medlemsorganisasjoner i utviklingsland

Formål

Hensikten med å skrive ned en WFD strategi på feltet utviklingsarbeid er å gi retningslinjer for de av WFDs medlemsorganisasjoner som driver med utviklings og hjelpeprosjekter i utviklingsland.

Skrivet fokuserer på de følgende områder:

1. Hvor samarbeidet starter
2. Partner i giverlandet
3. Partner i mottagerlandet
4. Samarbeidet
5. Kontrolltiltak
6. Langsiktige mål med arbeidet
7. Prioriterte områder for samarbeidet
8. Stasjonert personale/personer som forlater landet
9. Opplæring av personer i mottagerlandet
10. Opphør av samarbeide
11. Informasjon og koordinering

1. Hvor samarbeidet starter

Initiativet til samarbeidet må komme fra mottagerlandet, og ikke fra giverlandet.

2. Partner i giverlandet

Medlemsorganisasjonen i giverlandet skal forsikre seg om at det ikke er noen kommersielle interesser (for eksempel avtaler med høreapparatbedrifter) som kan ha påvirkning på prosjektet. Prosjektet skal drives av døve selv - og i samsvar med organisasjonens mål og etiske retningslinjer. Likevel bør man notere seg at en finansieringsbedrift nesten alltid vil bli involvert, og med regler som begge partnere må overholde. I dette tilfelle er det viktig å forsikre seg om at mottagerpartnere forstår disse reglene helt fra starten av samarbeidet.

3. Partner i mottagerlandet

Alle prosjekt som når døve i hvilket som helst land må bli satt i verk i nært samarbeide med det nasjonale døveforbundet i det angjeldende landet - hvis det finnes et slikt forbund. Hvis det ikke finnes, er det tilrådelig å inkludere støtte til å utvikle et slikt forbund i prosjektplanene - for å ha en passende partner i samarbeidet som kan representere målgruppen for prosjektet: nemlig døve i landet. Dessuten skal det regionale sekretariatet i WFD i regionen bli holdt underrettet om samarbeidet.

I tilfelle hvor det finnes et døveforbund, skal man forsikre seg om - før godtakelse som partner i samarbeidet - at det er en demokratisk organisasjon, og at den er åpen for alle døve, og ikke ekskluderer noen gruppe fra deltakelse på grunnlag av stamme, religion, kjønn eller lignende.

4. Samarbeidet

Det er nødvendig med bevissthet om det fakta at grunnlaget for samarbeide (en partner er giver og en er mottager) gjør det vanskelig å oppnå et virkelig likestilt partnerskap. Likevel er det viktig med et minimum av demokrati i samarbeidet, slik at mottagerpartneres synspunkter blir tatt med i vurderingen. Mest av alt er det viktig å bli enige om hvordan man skal dele ansvar og beslutninger etter hvert som prosjektet utvikler seg (for eksempel: hvilke beslutninger kan giveren påvirke og hvilke beslutninger kan mottagerpartneren ta alene?).

Det er også tilrådelig å bli enige om spesifiserte mål for hvordan samarbeidet skal overvåkes på begge sider: involvering av styrer eller kommisjoner, skriftlige avtaler, interne/eksterne evalueringer, prosjektvisiteringer, publisering av rapporter, osv.

5. Kontrolltiltak

Partneren fra giverlandet må sette opp klare retningslinjer for hvordan man skal føre regnskap med fonds og andre verdier i prosjektet. Det er viktig at mottageren aksepterer disse kravene, da de vanligvis i enhver sak er en betingelse for samarbeidet. Det er også tilrådelig å være klar med hensyn til hvordan man skal handskes med situasjonen hvis det blir oppdaget fusk eller bedrag med penger eller verdier.

6. Langsiktige mål med arbeidet

Det langsiktige målet med prosjektet skal være at døve skal oppnå likeverdig status i samfunnet.

7. Prioriterte områder for samarbeid:

WFD anbefaler at de følgende blir prioritert i samarbeidet:

- * Etablering/styrking av en organisasjon for døve
- * Tegnspråk arbeide
- * Utdanning
- * Øke inntekter og yrkesmessig opplæring
- * Arbeidsmarkedet

8. Stasjonært personale

I tilfelle der personalet fra giverlandet blir stasjonert i mottagerlandet, i motsetning til å ansette personer fra selve mottagerlandet, er det viktig at hensikten med dette er klar. Å ha personale stasjonert er alltid dyrere enn å ansette personer fra mottagerlandet, så det er viktig å sammenligne fordeler og ulemper, før man tar en beslutning om dette valget. Hvis lokale personer ikke er kvalifisert til å utføre visse oppgaver, må det bli en del av prosjektets mål at stasjonert personale gir videre ferdigheter til personer fra mottagerlandet. Det er også tilrådelig å gjøre klart kompetansen til det stasjonerte personalet, spesielt i relasjon til mottagerforbundet - og omvendt.

9. Opplæring av personer i mottagerlandet

Å bringe personer fra mottagerlandet til giverlandet for opplæring innebærer risiko for å fremmedgjøre dem fra sin egen kultur, og å gjøre det vanskeligere å sette i verk nye ferdigheter fordi de ikke er blitt lært opp til dem i det miljøet hvor de skal bruke disse ferdighetene. Likevel er det også fordeler, som å gi visjoner for framtiden, ved at personer fra mottagerlandet ser hva som har blitt oppnådd i giverlandet.

Uansett hvilken måte som valgt, er det viktig å sette opp prioriteringer for opplæringen, og å være bevisst på de ovenfornevnte vanskelighetene. WFD anbefaler at hvis opplæringen blir gjort i mottagerlandet, skal det være for en begrenset tidsperiode.

10. Avslutning av samarbeidet

Givere skal alltid streve mot at prosjektet skal være bærekraftig. Målet må være at partneren i mottagerlandet skal bli uavhengig av giveren. Med alle midler må det unngås at det blir en permanent situasjon at døveforbundet i et mottagerland blir avhengig av støtten fra giverlandet. Så tidlig som mulig i samarbeidet bør det bli enighet om spesifiserte tidsfrister for avslutningen av støtten.

11. Informasjon og samarbeide

WFD oppmuntrer alle medlemsorganisasjoner som setter i verk utviklings og hjelpeprosjekter om å koordinere arbeidet innen dette området, og å dele alle relevante informasjoner med WFD såvel som med andre partnere som arbeider på det samme eller relaterte områder.

WFD er også villig til å assistere i å finne eksperter hvis det er behov for hjelp utenfra i et prosjekt - for eksempel til å løse problemer innen samarbeid eller å ta del i vurderinger eller evalueringer.